

**„PRZEBUDOWA ISTNIEJĄCEJ KOTŁOWNI GAZOWEJ W BUDYNKU MIESZKALNYM
WIELORODZINNYM PRZY UL. M. J. PIŁSUDSKIEGO 55A W NOWEJ SOLI
– W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”**

1. INWESTOR

Nowosolska Spółdzielnia Mieszkaniowa

ul. 1 Maja 16

67 – 100 Nowa Sól

Strona: www.nsm.net.pl/

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie w sprawie niniejszego zamówienia prowadzone będzie na podstawie regulaminu „Zasad i trybu przeprowadzania przetargów dotyczących wykonania robót inwestycyjnych, remontowych i kontroli okresowych” zatwierdzonych **Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 8/2010 z dnia 22 lutego 2010 r.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie na podstawie dokumentacji projektowej przebudowy istniejącej kotłowni gazowej w zakresie centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej wraz z robotami towarzyszącymi w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. M. J. Piłsudskiego 55A w Nowej Soli.

4. STAN ISTNIEJĄCY

Indywidualna kotłownia gazowa zlokalizowana w piwnicy budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Piłsudskiego 55A. Kotłownia funkcjonuje na potrzeby c.o. i c.w.u. tego budynku. Obiekt zasilany gazem zaazotowanym GZ 41,5.

<u>Lp.</u>	<u>OPIS</u>	ul. Piłsudskiego 55A
<u>1.</u>	<u>Powierzchnia użytkowa budynku [m²]</u>	2.593,50
<u>2.</u>	<u>Moc istniejącej kotłowni</u>	289KW
<u>3.</u>	<u>Lokalizacja kotłowni</u>	Piwnica
<u>4.</u>	<u>Ilość użytej energii na cele C.O. [GJ] / rok/ 2025</u>	590
<u>5.</u>	<u>Ilość zużytej energii na potrzeby C.W.</u>	480
<u>5.</u>	<u>Źródło c.w.u.</u>	Centralna ciepła woda Istniejąca kotłownia gazowa
<u>6.</u>	<u>Liczba kondygnacji</u>	5
<u>7.</u>	<u>Liczba mieszkań</u>	54
<u>8.</u>	<u>Liczba mieszkańców</u>	92
<u>9.</u>	<u>Czy budynek w strefie konserwatorskiej</u>	NIE

5. WYMAGANIA OGÓLNE

5.1 Wykonawca przedstawi polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przedmiotu zamówienia.

5.2 Preferowany termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2026r.**

5.3 Zamawiający przekazuje nieodpłatnie w użytkowanie Wykonawcy na terenie budowy pomieszczenie ogólnoużytkowe na potrzeby magazynowo – socjalne. Brak ujęcia w kalkulacji robót kosztów zużycia wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonywanych robót, uprawnia Wykonawcę do bezpłatnego korzystania z tych mediów w trakcie wykonywanych robót.

5.4 Wykonawca zapewni objęcie przez osobę o odpowiednich kwalifikacjach funkcję kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia budowlane w danej specjalności oraz innych wykwalifikowanych pracowników w danej specjalności.

5.5 Organizacja robót:

- przy wykonywaniu robót wymagana jest stała współpraca z Zamawiającym,
- powiadomienie Zamawiającego i lokatorów – przed przystąpieniem do wykonywania robót w budynku, należy powiadomić Zamawiającego oraz umieścić na tablicy ogłoszeń informację o planowanym terminie wykonywania robót – minimum 3dni,
- przerwy w dostawie zimnej, ciepłej wody i ciepła – o każdorazowych planowanych przerwach w dostawie wody należy powiadomić Zamawiającego oraz lokatorów z kilkudniowym wyprzedzeniem. (lokatorów należy powiadomić poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń – min. 3 dni).
- zaplecze socjalne - dla pracowników realizujących przedmiot umowy, wymagane jest zapewnienie toalet. **W trakcie budowy kotłowni należy ograniczyć do minimum przerwę w dostawie mediów do budynku.**

5.6 W zakresie prac przygotowawczych do projektowania i dalej do wykonania robót wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej w przedmiotowym budynku.

6. WYMAGANIA PROJEKTOWE

Roboty muszą być zaprojektowane i wykonane zgodnie z wymaganiami polskich przepisów, norm, instrukcji itp. niewyszczególnienie w niniejszych wymaganiach Zamawiającego jakichkolwiek obowiązujących aktów prawnych nie zwalnia Wykonawcy od ich stosowania.

Zamówienie składa się z części projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych pozwoleń oraz fazy wykonawczej, związanej zarówno z przebudową przedmiotowej kotłowni gazowej, jak i również z jej uruchomieniem i odbiorem zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa oraz usługi serwisu w okresie gwarancji.

Inwestor w ramach przedmiotowego zadania zamierza skorzystać z premii termomodernizacyjnej na modernizację źródeł ciepła zgodnie z Ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków

Inwestor w ramach przedmiotowego zadania zamierza skorzystać ze środków inicjatywy Elena na dofinansowanie do opracowanej dokumentacji projektowej.

Dokumentacja projektowa musi być spójna z wytycznymi BGK oraz innymi wytycznymi niezbędnymi do otrzymania stosownego dofinansowania.



Zamówienie obejmuje:

- a) audyt energetyczny w ramach projektu realizowanego przez Bank Ochrony Środowiska finansowanego ze środków inicjatywy ELENA spełniający wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.
- b) opracowanie **4 kompletów dokumentacji projektowej** (wersja papierowa + wersja elektroniczna) **budowlanej i wykonawczej** niezbędnej do przebudowy istniejącej kotłowni gazowej w tym:
 - projekt przebudowy kotłowni gazowej wodnej, niskotemperaturowej 90/65 (80/60) w tym: branża budowlana, branża sanitarna oraz branża elektryczna (dodatkowe sterowniki, jeżeli brak ich w projektowanych kotłach zapewniających regulację pogodową, priorytet c.w.u, programy czasowe autodiagnostykę oraz komunikację internetową obejmującą minimum sygnały alarmu/ usterki).
- c) ekspertyzę ppoż., opracowaną przez biegłego pożarnika i biegłego projektanta budowlanego;
- d) uzyskanie wymaganych przepisami opinii, pozwoleń, odstępstw od warunków technicznych, zgłoszeń, ekspertyz itp.;
- e) nadzór autorski w trakcie realizacji zadania (bez dodatkowego wynagrodzenia).

Wykonawca prześle dokumentację budowy, projekt powykonawczy, karty gwarancyjne, protokoły z pomiarów, decyzje administracyjne oraz instrukcję eksploatacji kotłowni i zainstalowanych urządzeń w języku polskim itp.

Podstawa prawna do sporządzenia dokumentacji:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015r. poz. 1422 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2018r. poz. 1935 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.06.2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- Ustawa z dnia 1997r Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2022r. poz. 1385, 1723, 2127, 2243, 2370, 2687 z 2023r. poz. 295)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- Obowiązujące przepisy, normy i zasady wiedzy technicznej, zasady techniczne stosowane przy projektowaniu tego typu instalacji publikowane w literaturze technicznej i materiałach producentów urządzeń.

7. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJACEGO ODNOŚNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

7.1 Dobór pomieszczenia kotłowni.

Przed przystąpieniem do przygotowania dokumentacji należy dokonać analizy:

- wielkość pomieszczenia,
- możliwość montażu komina / wkładu do istniejącego
- wymagania Państwowej Straży Pożarnej w zakresie ochrony ppoż.,
- możliwość wprowadzenia urządzeń do pomieszczenia ze względu na wymiary komunikacji,
- informacje i zalecenia z wykonanej staraniem i na koszt Wykonawcy opinii kominarskiej,

Należy wykonać ekspertyzę ppoż., opracowaną przez biegłego pożarnika i biegłego projektanta budowlanego i przedstawić do zatwierdzenia przez Komendanta Wojewódzkiej Straży Pożarnej w Gorzowie Wlkp.

7.2 Wykonanie robót budowlanych adaptacyjnych pomieszczenia kotłowni, montażowych i instalacyjnych:

- a) demontaż istniejącej kotłowni gazowej oraz zbędnych elementów wyposażenia kotłowni;
- b) **montaż nowych min. 2szt. kotłów gazowych kondensacyjnych (o mocy nie większej niż 99KW każdy)** pracujących w kaskadzie wraz z automatyką,
- c) dostosowanie wyposażenia kotłowni i elementów zabezpieczających układ grzewczy;
- d) dobór oraz wykonanie komina, wkładu kominowego ze stali nierdzewnej lub modernizacja istniejącego komina poprzez wbudowanie przewodu spalinowego w istniejącym kominie dla utworzenia sytemu koncentrycznego;
- e) pompy, zawory, filtry, inna aparatura łączone dwuzłączkami (półsrubunek/kołnierze)
- f) dostawa i montaż oddzielnych urządzeń pomiarowych dla celów c.o. i c.w. tj. liczników ciepła ultradźwiękowych, wodomierzy itp.;
- g) wymiana pompy w studni schładzającej, wymiana istniejących termometrów i manometrów,
- h) montaż ścieżki wody zimnej zawierającej kompletną stację uzdatniania wody kotłowej;
- i) budowa ścieżki gazowej w kotłowni z buforem dla potrzeb kotłowni, dostawa i montaż systemu detekcji gazu;
- j) montaż nowej izolacji rurociągów grzewczych demontaż „starej” izolacji z odmalowaniem rur w obrębie kotłowni otulinami z pianki poliuretanowej w osłonie z folii PCV, rurociągi wodne otulinami z pianki polietylenowej;
- k) montaż instalacji elektrycznej dla potrzeb kotłowni, zasilania projektowanych urządzeń technologicznych, automatyki wraz z dobudową tablicy elektrycznej, wykonanie pomiarów elektrycznych i potrzebnych sprawdzeń instalacji elektrycznej;
- l) wymianę drzwi do pomieszczenia kotłowni o odpowiedniej odporności ogniowej (**jeśli będzie wymagane**);
- m) wykonanie i naprawa tynków, wyrównanie ścian i sufitów, malowanie farbami emulsyjnymi ścian i sufitów, lamperia na wysokości 1,5m, posadzka w kotłowni bez zmian;
- n) uruchomienie kotłów przez autoryzowany serwis, badania odbiorcze UDT wraz z pozytywnym protokołem, próby szczelności, płukania i regulacji;
- o) prace porządkowe wraz z wywozem i utylizacją zdemontowanych elementów;



Kotły wraz z automatyką zaprojektować i wykonywać zgodnie z normą PN-EN 12953-(1;13) - ENI2953-(1;13) oraz warunkami WUDT/UC.

UWAGA:

Zamawiający wskazuje na wykorzystanie poniższych elementów z demontażu systemu grzewczego do **PONOWNEGO WBUDOWANIA** w zależności od zaproponowanych uwarunkowań projektowych:

- a) pompa obiegowa c.o. Magna 3, 32 – 120;
- b) pompa cyrkulacyjna cw 25-80;
- c) zawór 3-d Dn50;
- d) elektryczny siłownik obrotowy napęd serii AMB;
- e) wymiennik cw. pojemnościowy biwalentny 500l z anodą tytanową;
- f) naczynie wzbiorcze przeponowe systemu c.w.;
- g) filtroomulnik po stronie obiegu c.o.;
- h) naczynie wzbiorcze przeponowe dla c.o. 420l/ Pd 3bar;
- i) studnia schładzająca;
- j) „zetka” wentylacyjna kotłowni – kanał nawiewny „Z” 200cm² „do odmalowania”.
- k) instalacja elektryczna zasilająca i instalacja połączeń wyrównawczych;

8. MATERIAŁY

- 8.1 Zamawiający nie dopuszcza rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, a wykonawstwem robót budowlanych w zakresie wykorzystanych materiałów bez zgody Inwestora. Montowane urządzenia i materiały mają być fabrycznie nowe z zastrzeżeniem pkt. jak wyżej – UWAGI.
- 8.2 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dla materiałów zastosowanych do wykonania kotłowni gazowej wymagane przepisami prawa: karty techniczne, DTR, instrukcje obsługi, deklaracje wartości użytkowych, atesty higieniczne aktualne i w języku polskim oraz przedstawi informacje dotyczące źródeł pozyskania materiałów budowlanych lub inne dokumenty stanowiące o dopuszczeniu ich do stosowania w budownictwie.
- 8.3 Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych wbudowywanych materiałów. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem, zabezpieczeniem i przechowywaniem materiałów na placu budowy obciążają Wykonawcę.
- 8.4 Materiały pochodzące z rozbiórki istniejących zbędnych elementów wyposażenia kotłowni należy poddać utylizacji. Koszty transportu i utylizacji ponosi Wykonawca.
- 8.5 Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania instrukcji stosowania materiałów budowlanych ustalonych przez ich producenta oraz postanowień i treści norm, certyfikatów, aprobat technicznych, świadectw, instrukcji ITB obowiązujących a nie ujętych w dokumentacji projektowej.



9. ODBIÓR ROBÓT i KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Wykonawca przeprowadzi zgodnie z odpowiednimi standardami wszystkie testy, jakie Inwestor uzna za konieczne, aby udowodnić, że wykonane roboty są wykonane zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.

9.1 Rodzaje odbiorów robót budowlanych:

Roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanego przez Inspektora Nadzoru, przy udziale Wykonawcy:

a) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

Odbioru dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru Wykonawca zgłasza pisemnie.

b) **Odbiór końcowy robót**

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót, w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego, będzie stwierdzona przez Wykonawcę z bezzwłocznym powiadomieniem, na piśmie, o tym fakcie Inspektora Nadzoru.

9.2 Kontrola jakości robót

Wykonawca robót odpowiada za pełną kontrolę wykonania robót oraz jakość stosowanych materiałów i urządzeń. W przypadku wątpliwości co do sposobu i warunków ich wykonania lub co do uzyskanych wyników pomiarów Inspektor Nadzoru może zażądać powtórzenia pomiarów w jego obecności. Koszty pomiarów ponosi Wykonawca. Szczegółowy zakres czynności Inspektora Nadzoru określa ustawa Prawo Budowlane.

Po zakończeniu prac wykonawca robót zobowiązany jest do doprowadzenia terenu robót do stanu pierwotnego i usunięcia pozostałych materiałów

10. GWARANCJA

Zamawiający wymaga na wykonane roboty budowlano – montażowe min. 60 miesięcy gwarancji licząc od dnia odbioru końcowego, z wyłączeniem maszyn, oprav, urządzeń i elementów wyposażenia, na które gwarancja zostanie udzielona zgodnie z warunkami gwarancji ustalonymi przez producenta, a dokumenty gwarancji przekazane Zamawiającemu.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentowania wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenie oferenta, powinny być podpisane.

Ważność oferty powinna wynosić minimum 30 dni.



Oferta powinna zawierać:

- a) cenę ofertową netto oddzielnie dla wykonania kompletnej dokumentacji projektowej;
- b) cenę ofertową netto na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową;
- c) termin realizacji zamówienia,
- d) okres gwarancji.

11.2 Do oferty należy załączyć:

11.2.1 Aktualny odpis z rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (ważne 3 m-ce) lub wydruk z bazy elektronicznej,

11.2.2 Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o niezaleganiu w opłatach (nie starsze niż 1miesiac) lub oświadczenia własne,

11.2.3 Referencje, od co najmniej 3 Zamawiających w zakresie objętym przedmiotowym zadaniem (**wykaz co najmniej 5 kotłowni wykonanych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych wybudowanych w okresie ostatnich 5 lat**).

11.2.4 Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przedmiotu Zamówienia,

11.2.5 Oświadczenie o akceptacji wzoru umowy – **Załącznik Nr 1**.

11.2.6 Markę oferowanych produktów – kotłów gazowych.

11.2.7 Druk ZUS DRA / informacja o liczbie zatrudnionych/ oraz poświadczenie ZUS o złożonym dokumencie / DRA /.

11.3 Dokumenty określone w pkt. 11.2.1 – 11.2.7 mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji danego podmiotu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

11.4. Ofertę należy umieścić w kopercie i adresować na Zamawiającego z dopiskiem:

„PRZEBUDOWA ISTNIEJĄCEJ KOTŁOWNI GAZOWEJ W BUDYNKU MIESZKALNYM WIELORODZINNYM PRZY UL. M. J. PIŁSUDSKIEGO 55A W NOWEJ SOLI – W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”

11.5 Po upływie terminu składania ofert, oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić w niej zmian.



12. INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW I WARUNKÓW WYMAGANYCH OD OFERENTÓW.

12.1 Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.2 Każdy oferent może złożyć jedną ofertę. Oferent, który złożył więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

12.3 Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Wymaga się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

12.4 W przetargu nie mogą uczestniczyć:

12.4.1 przedsiębiorcy, którzy przynajmniej jedną z poprzednio wykonywanych robót na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej nie wykonały z własnej winy lub wykonały ją w sposób nienależyty;

12.4.2 przedsiębiorcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie likwidacyjne, układowe lub ogłoszono upadłość,

12.4.3 przedsiębiorcy, którzy nie wywiązują się z płatności podatków i składek na ubezpieczenia społeczne.

12.5 Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania, gdy:

- a) nie spełni wymogów określonych w niniejszej instrukcji,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,

12.6 Cena określona przez oferenta w przedłożonej ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała żadnym zmianom.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: termin realizacji, cena ofertowa, gwarancja, referencje.

13.2 W toku ocen ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

13.3 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

14.1 Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. sekretariacie Nowosolskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowej Soli przy ul. 1 Maja 16 w terminie określonym w ogłoszeniu prasowym w godzinach urzędowania Spółdzielni.

14.2 Oferta złożona po tym terminie nie będzie rozpatrywana.

14.3 Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.



15. PROTESTY I ODWOŁANIA

15.1 Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania procedura odwoławcza – przetarg ofertowy nie jest prowadzony w trybie z ustawy o zamówieniach publicznych.

15.2 Oferentom nie przysługuje prawo odwoływania się od decyzji komisji przetargowej.

16. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest tel. 601 565 507 lub 601 943 059.

17. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

17.1 Ogłoszenie wyników przetargu następuje po podjęciu decyzji przez Zarząd Spółdzielni.

17.2 Zamawiający zawiadamia niezwłocznie oferentów o zakończeniu przetargu i jego wyniku.

17.3 Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru.

17.4 Postępowanie zostanie zakończone podpisaniem umowy, której wzór stanowi **ZAL. Nr 1**.

17.5 Spółdzielnia zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy, w przypadku braku środków finansowych na wykonanie robót, które były przedmiotem procedury wyboru Wykonawcy.

