

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

I. OPIS PRZEDMIOTU PRZETARGU OFERTOWEGO

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie i wykonanie budowy półpodziemnych pojemników** na odpady komunalne, metale, tworzywa sztuczne, szkło i odpady BIO do obsługi gospodarki odpadowej dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych przy **ul. Wrocławskiej 25, ul. Wrocławska 29 i ul. Wrocławska 23 w Nowej Soli.**

II. STAN ISTNIEJĄCY:

Proponowana lokalizacja gniazd pojemników półpodziemnych została przedstawiona na załączniku graficznym – **załącznik Nr 1.**

1. ul. Wrocławska 25 – liczba mieszkańców 92 – liczba lokali mieszkalnych 50.
2. ul. Wrocławska 29 – liczba mieszkańców 48 – liczba lokali mieszkalnych 30.
3. ul. Wrocławska 23 – liczba mieszkańców 50 – liczba lokali mieszkalnych 30.

Częstotliwość wywozu odpadów: w miesiącu:

BIO 4x; plastik 2x, papier 2x, szkło 2x, zmieszane 4x

III. WYMAGANIA OGÓLNE:

1. Preferowany termin realizacji zamówienia – do **31.03.2025r.** (przed zakończeniem przebudowy drogi wewnętrznej przez Gminę Nowa Sól Miasto).
2. Termin gwarancji od 24 miesięcy.
3. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do dokonania oględzin terenu i zapoznania się z zakresem robót.
4. Zagospodarowanie odpadów i koszty gospodarowania odpadami powstałych przy wykonywaniu robót budowlanych spoczywają na Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewni objęcie przez osobę o odpowiednich kwalifikacjach funkcję kierownika robót oraz innych wykwalifikowanych pracowników w danej specjalności.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie korpusu pojemnika zarówno z polietylenu jak i z betonu w zależności od możliwości technicznych montażu pojemników jak i ich późniejszego opróżniania. Zamawiający dopuszcza kształt zbiorników okrągłych lub w kształcie prostopadłościanu. **Zamawiający dopuszcza złożenie cenowej oferty wariantowej w zależności od zastosowanego materiału, rozwiązania technologicznego itp.** Wkład miękki, twardy lub półtwardy w zależności od frakcji. Kłapa dostosowana do rodzaju odpadów, wyposażona w system szybkiego opróżniania pojemników – opróżnianych HDS. Pojemniki powinny posiadać odpowiednie certyfikaty wykonane przez niezależne instytuty badawcze oraz posiadać atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny. Pojemniki powinny wpisywać się spójnie w istniejącą przestrzeń i tworzyć spójną całość zapewniając bezpieczne i komfortowe użytkowanie pojemników.

IV. WYMAGANIA PROJEKTOWE

Zamówienie składa się z części projektowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, opinii, wynikających z odrębnych przepisów.

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 28 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane Zamawiający oczekuje uzgodnienia dokumentacji (zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych) przez organ administracji architektoniczno – budowlanej. Zaleca się uzgodnienie dokumentacji z odbiorcą odpadów w zakresie dostępności wywozu.

Wykonawca dokona obliczeń niezbędnej objętości dla każdej z frakcji w oparciu o liczbę mieszkańców oraz podaną częstotliwość wywozu odpadów. Przewidzieć wokół pojemników zagospodarowanie terenu w formie terenu zielonego.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim długopisem, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Również wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenie oferenta, powinny być podpisane.

2. **Oferta powinna zawierać:**

1.1 cenę ofertową netto dokumentacji:

cenę ofertową netto budowy pojemników;

1.2 termin realizacji zamówienia,

1.3 okres gwarancji.

Do oferty należy załączyć:

1.4 Orientacyjny szkic zagospodarowania terenu wraz z usytuowaniem pojemników i opisem zastosowanych materiałów.

1.5 Aktualny odpis z rejestru sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (ważne 3 m-ce) lub wydruk z bazy elektronicznej,

1.6 Druk ZUS DRA / informacja o liczbie zatrudnionych/ oraz poświadczenie ZUS o złożonym dokumencie / DRA /.

1.7 Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o niezaleganiu w opłatach (ważne 3 m-ce) lub oświadczenia własne.

1.8 Referencje od co najmniej 2 **Zamawiających** w zakresie przedmiotu Zamówienia

1.9 Oświadczenie o akceptacji wzoru umowy (**ZAŁ.1**).

3. Dokumenty określone w pkt **1.5 – 1.7** mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji danego podmiotu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

4. Ofertę należy umieścić w kopercie i adresować na Zamawiającego z zaznaczeniem „**DOSTAWA I MONTAŻ – POJEMNIKI PÓLPODZIEMNE**”.
5. Po upływie terminu składania ofert, oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić w niej zmian.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE KRYTERIÓW I WARUNKÓW WYMAGANYCH OD OFERENTÓW.

1. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Wymaga się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
3. **W przetargu nie mogą uczestniczyć:**
 - 1.1 przedsiębiorcy, którzy przynajmniej jedną z poprzednio wykonywanych na rzecz Spółdzielni robót nie wykonały z własnej winy lub wykonały ją w sposób nienależyty;
 - 1.2 przedsiębiorcy, w odniesieniu do których wszczęto postępowanie likwidacyjne, układowe lub ogłoszono upadłość,
 - 1.3 przedsiębiorcy, które nie wywiązują się z płatności podatków i składek na ubezpieczenia społeczne.
4. **Oferta zostanie odrzucona bez rozpatrywania, gdy:**
 - a) nie spełni wymogów określonych w niniejszej instrukcji,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
5. Cena określona przez oferenta w przedłożonej ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała żadnym zmianom.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
cena ofertowa, referencje, gwarancja.
2. W toku ocen ofert zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć osobiście w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. sekretariacie Nowosolskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowej Soli przy ul. 1 Maja 16 w terminie **do 18.10.2024r.** w godzinach urzędowania Spółdzielni lub za pomocą poczty tradycyjnej.
2. Oferta złożona po tym terminie nie będzie rozpatrywana.
3. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.

IX. PROTESTY I ODWOŁANIA

1. Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania procedura odwoławcza – przetarg ofertowy nie jest prowadzony w trybie z ustawy o zamówieniach publicznych.
2. Oferentom nie przysługuje prawo odwoływania się od decyzji komisji przetargowej.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest inspektor, tel. 601 943 059.

XI. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

1. Ogłoszenie wyników przetargu następuje po podjęciu decyzji przez Zarząd Spółdzielni.
2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie oferentów o zakończeniu przetargu i jego wyniku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wymaganiom przedstawionym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Postępowanie zostanie zakończone podpisaniem umowy, której wzór stanowi **ZAL. Nr 2**.
5. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.