

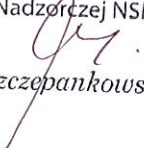
**Zasady i tryb przeprowadzania publicznego przetargu ustnego nieograniczonego na ustanawianie odrębnej własności lokali mieszkalnych.**

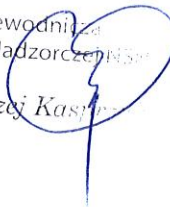
---

1. Ogłoszenie o przetargu umieszcza w miejscowej prasie Zarząd Spółdzielni. Ogłoszenie powinno zawierać krótki opis mieszkania, wartość rynkową lokalu, wysokość wadium, miejsce i termin przetargu oraz zasady wpłaty wadium i informację o konieczności zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Zarząd Spółdzielni przy udziale przedstawiciela Rady Nadzorczej w charakterze obserwatora. Komisja czuwa nad właściwym zorganizowaniem przetargu, jego przebiegiem i zakończeniem.
3. Przetarg ustny (licytacja) ma na celu umożliwienie właścicielowi lokalu uzyskania najwyższej ceny sprzedaży.
4. Przystępujący do przetargu ustnego oferent zobowiązany jest wpłacić wadium w wysokości ustalonej przez właściciela lokalu. Wpłata wadium powinna być dokonana w na konto Spółdzielni, w terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu.
5. Do przetargu nie mogą przystąpić osoby, które posiadają jakiegokolwiek zaległe zobowiązania wobec Spółdzielni.
6. Oferent przystępujący do przetargu składa oświadczenie, że zapoznał się z warunkami przetargu i w przypadku jego wygrania zobowiązuje się do wpłacenia wylicytowanej kwoty w terminie 7 dni od daty przetargu. Ponadto zobowiązuje się do pokrycia całości kosztów notarialnych związanych z ustanowieniem i przeniesieniem odrębnej własności lokalu (oświadczenie stanowi załącznik do niniejszych zasad).
7. W przypadku korzystania z książeczki mieszkaniowej PKO lub kredytu bankowego na wniosek oferenta, który wygrał przetarg, komisja przetargowa może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu wpłaty wylicytowanej kwoty.
8. Wpłacone wadium zostaje zaliczone oferentowi, który wygrał przetarg, na pomniejszenie ceny lokalu, a pozostałym uczestnikom przetargu zostaje zwrócone, najpóźniej w dniu następnym na konto bankowe, z którego dokonano wpłaty wadium.
9. W razie wycofania się oferenta, który wygrał przetarg, wpłacone wadium ulega przepadkowi.
10. Przetarg ustny odbywa się w miejscu i terminie wskazany w ogłoszeniu.
11. Komisja przetargowa otwiera przetarg, stwierdzając prawidłowość ogłoszenia przetargu, liczbę uczestników – oferentów, wpłatę wadium i oświadczenia złożone zgodnie z pkt 6 zasad. Komisja nie dopuszcza do przetargu osób niespełniających warunków określonych w niniejszych zasadach.
12. Uczestnicy - oferenci zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe ceny kupna mieszkania (wyższe od ceny wywoławczej) dopóty, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie będzie dalszego postąpienia ( przebicia).
13. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem wwyż do pełnych 10 zł.

14. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli choć jeden oferent zaoferuje cenę wyższą od ceny wywoławczej.
15. W przypadku ustania postępień, komisja przetargowa po wywołaniu trzykrotnym najwyższej z zaoferowanych cen zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę oferenta, który przetarg wygrał.
16. Z przebiegu przetargu sporządza się protokół, który podpisuje nabywca mieszkania i komisja przetargowa.
17. Oferent który wygrał przetarg zobowiązany jest do wnoszenia opłat za mieszkanie od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie przetargu.
18. Komisja przetargowa zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny.
19. Tracą moc zasady uchwalone przez Radę Nadzorczą w dniu 16.04.1998r.
20. Niniejsze zasady obowiązują od dnia 17 marca 2008r.
21. Tekst jednolity został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 32/2022 z dnia 25.07.2022r. i obowiązuje od dnia zatwierdzenia.

- *naniesiono zmiany wprowadzone aneksem nr 1 obowiązujące od dnia 25.03.2013r.*
- *naniesiono zmiany wprowadzone aneksem nr 2 obowiązujące od dnia 17.12.2018r.*
- *naniesiono zmiany wprowadzone aneksem nr 3 obowiązujące od dnia 25.07.2022r.*

Sekretarz  
Rady Nadzorczej NSM  
  
Ewa Szczepankowska

Przewodnicząca  
Rady Nadzorczej NSM  
  
Andrzej Kasprzak

RADCA PRAWNY  
  
Alina Maczyńska

.....  
.....  
.....  
PESEL.....

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami przetargu na ustanowienie odrębnej własności lokalu mieszkalnego.

W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się do :

1. Wpłaty wylicytowanej kwoty w terminie 7 dni od daty przetargu.
2. Pokrycia kosztów notarialnych związanych z ustanowieniem i przeniesieniem odrębnej własności lokalu.
3. Wnoszenia opłat za mieszkanie od 1 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dacie przetargu.

Ponadto oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem technicznym mieszkania i nie będę wnosił/a z tego tytułu żadnych roszczeń w przyszłości oraz, że na dzień złożenia oświadczenia nie posiadam żadnych zaległych zobowiązań wobec Spółdzielni.

Nowa Sól dnia .....

.....  
podpis

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zarząd Nowosolskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowej Soli informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Nowosolska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą przy ul. 1 Maja 16 w Nowej Soli, tel.: 683876069, adres e-mail: [biuro@nsm.net.pl](mailto:biuro@nsm.net.pl).
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt mailowy [biuro@nsm.net.pl](mailto:biuro@nsm.net.pl), telefoniczny 683871307.
3. Administrator zbiera dane osobowe na podstawie Art. 6 ust. 1 pkt b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. NSM zbiera dane osobowe w celu prawidłowej realizacji celów Spółdzielni, wynikających z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, ustawy Prawo spółdzielcze oraz Statutu NSM tj. zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków Spółdzielni oraz ich rodzin, a także osób niebędących członkami Spółdzielni, ale korzystających z jej zasobów, przez zapewnienie prawidłowej eksploatacji i utrzymania właściwego stanu technicznego zasobów Spółdzielni.
5. Mają Państwo prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016r.
6. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustaw i rozporządzeń jest obowiązkowe, w pozostałym jest dobrowolne, aby administrator mógł wykonywać usługi związane z prowadzeniem działalności zarządzania i administrowania nieruchomościami
7. Państwa dane będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, w celu wykonania zleconej przez Administratora usługi. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
8. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych osobowych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe przechowywane będą do czasu upływu okresu ich przydatności lub terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, aby administrator mógł wykonywać usługi związane z prowadzeniem działalności zarządzania i administrowania nieruchomościami.

.....  
(data i czytelny podpis)